

Документы для таможенного оформления/ режим ИМПОРТ

Все документы должны быть переданы от отправлены по электронной почте менеджеру по таможенному оформлению по электронной почте, в формате Word или Excel.

1. Доверенность от КЛИЕНТА/ПОЛУЧАТЕЛЯ (образец предоставим, **ПОТРЕБУЕТСЯ ОРИГИНАЛ В 3-х ЭКЗЕМПЛЯРАХ**)
2. Инвойс (оригинал на английском языке с отметкой таможни, необходимо отправлять с авианакладной)
3. Перевод инвойса на русский язык (машинописный текст)
4. Паспорт сделки (1 шт. – с печатью банка, 1 шт. – с печатью фирмы) – если требуется
5. Контракт (1 шт. - заверенный печатью фирмы) копия в WORD /скан
6. Техническое описание товара на русском языке
7. Разрешительные документы (СРТ, СЭЗ, ДС и т.д.) - оригинал или нотариальная копия – если требуются
8. Страховой полис (копия)
9. Упаковочный лист
10. Экспортная ГТД (копия) – не обязательно
11. Прайс лист производителя на условиях EXW (или те, которые указаны в контракте) - не обязательно
12. Заказ + Коммерческое предложение (при отсутствии Прайс листа) не обязательно
13. Документы по предоплате (SWIFT, заявление на валютный перевод)
14. Платежки для таможенных платежей (образцы платежей направим)

Могут потребоваться другие документы в зависимости от условий поставки INCOTERMS и характера поставляемой продукции.